Министерство образования и науки Самарской области

АССОЦИАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ»



УТВЕРЖДАЮ
Приказ директора
ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ
от 08.06.2026 г № 022/с

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

«социально-гуманитарный цикл»
образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Тольятти, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 19

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.07 Общие компетенции профессионала является вариативной частью социально-гуманитарного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

Учебная дисциплина СГ.07 Общие компетенции профессионала обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

Изучение учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» при реализации образовательных программ СПО вносит существенный вклад в формирование общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в рамках осваиваемой профессии или специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью изучения основ финансовой грамотности в образовательных организациях среднего профессионального образования является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив

В результате изучения дисциплины обучающимися осваиваются элементы компетенций:

Код	Наименование ОК, ПК
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Базовая часть

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

Вариативная часть[1]

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Код умения	Уметь	Код знания	Знать	Код навыка	Владеть навыками
ОК 01	У 1	распознавать задачу/проблему в социальном контексте, анализировать и выделять составные части	З1.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить		–
	У 2	определять этапы решения, составлять план, определять необходимые ресурсы	З2.	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях		–
	У 3	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	З3.	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте		–
	У 4	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	З4.	методы работы в профессиональной и смежных сферах		–
	У 5	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	З5.	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		–
ОК 02	У 6	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	З6.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности		–
	У 7	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	З7.	приемы структурирования информации		–

[1] *Если имеется. В случае отсутствии вариативной части, пишется «НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО»*

Код ОК, ПК	Код умения	Уметь	Код знания	Знать	Код навыка	Владеть навыками
	У 8	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	З8.	формат оформления результатов поиска информации		–
	У 9	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	З9.	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства		–
ОК 03	У 10	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	З10.	правила разработки презентации		–
	У 11	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	З11.	возможные траектории профессионального развития и самообразования		–
	У 12	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	З12.	основные этапы разработки и реализации проекта		–
	У 13	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности				–
ОК 04	У 14	организовывать работу коллектива и команды	З13.	психологические основы деятельности коллектива		–
	У 15	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	З14.	психологические особенности личности		–
ОК 05	У 16	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	З15.	правила оформления документов		–
	У 17	проявлять толерантность в рабочем коллективе	З16.	правила построения устных сообщений		–
ОК 06	У 18	проявлять гражданско-патриотическую позицию	З17.	сущность гражданско-патриотической позиции		–
	У 19	описывать значимость своей специальности	З18.	значимость профессиональной деятельности по специальности		–
	У 20	применять стандарты антикоррупционного поведения	З19.	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений		–
ОК 07	У 21	соблюдать нормы экологической безопасности	З20.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности		–
	У 22	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по	З21.	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности		–

Код ОК, ПК	Код умения	Уметь	Код знания	Знать	Код навыка	Владеть навыками
		специальности				
ОК 08	У 23	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	З22.	основы здорового образа жизни		–
	У 24	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	З23.	средства профилактики перенапряжения		–
ОК 09	У 25	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	З24.	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы		–
	У 26	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	З25.	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности		–
	У 27	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы				–

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
В т.ч. в форме практической подготовки	38
Объем образовательной программы во взаимодействии с преподавателем	56
в том числе:	
теоретическое обучение	16
лабораторные занятия	*не предусмотрено*
практические занятия	38
курсовая работа (проект)	*не предусмотрено*
контрольная работа	*не предусмотрено*
Самостоятельная работа	*не предусмотрено*
Промежуточная аттестация	
форме дифференцированного зачета (портфолио социальных активностей и (или) презентация реализованного социально значимого проекта (этапов проекта)	*2*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.07 Общие компетенции профессионала

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	
Раздел 1. Рынок труда		**3/2**	
Тема 1.1. Изучение рынка труда	**Содержание учебного материала**	**1**	
	1. **Рынок труда: основные понятия.** Рынок труда как сфера формирования спроса и предложений на рабочую силу. Ситуация на региональном рынке труда в соответствии с получаемым образованием, требование работодателя к должностной позиции. Региональные программы поддержки молодых специалистов. Проектирование профессиональной карьеры.	1	ОК.03
	2. **Автоматизированная информационная система «Трудовые ресурсы. Самарская область» (далее – АИС) как сервис для планирования карьерного пути.** Основные сервисы АИС – ситуация на региональном рынке труда, конъюнктура регионального, сервисы по построению карьеры, формированию профессионального резюме, портфолио и подбора потенциальных работодателей.		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия	**2**	ОК.03
	1. Регистрация в АИС, ознакомление с сервисами АИС. Формирование карьерной карты.	2	
	Контрольные работы	не предусмотрено	

	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Раздел 2. Формирование функциональной грамотности			**8/4**	
Тема 2.1. Формирование читательской грамотности	**Содержание учебного материала**		**0**	
	1	**Влияние читательской грамотности на личное и профессиональное развитие.** Методы и стратегии развития читательской грамотности. Техники критического чтения. Развитие навыков быстрого и эффективного чтения. Работа с различными видами текстов. Читательская грамотность в профессиональной деятельности.	-	ОК 01, ОК 02
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		не предусмотрено	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 2.2. Формирование естественно-научной грамотности	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Важность естественно-научной грамотности в современном мире.** Методы и стратегии развития естественно-научной грамотности. Развитие навыков анализа и интерпретации данных. Интеграция естественно-научных знаний в повседневную жизнь. Научные эксперименты и проектная деятельность	1	ОК 01, ОК 02
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	ОК 01, ОК 02,
	1.	Оценка уровня читательской и естественно-научной грамотности	2	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 2.3. Формирование математической грамотности	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Математическая грамотность и профессиональный успех.** Методы обучения математике для развития математической грамотности. Использование технологий в обучении для улучшения математической грамотности. Развитие математической грамотности через игровые подходы.	1	ОК 01, ОК 02
	Лабораторные работы		не предусмотрено	

	Практические занятия		не предусмотрено	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 2.4. Формирование финансовой грамотности	**Содержание учебного материала**		**1**	ОК 01, ОК 02
	1.	**Основные принципы финансовой грамотности.** Финансовая грамотность и управление личными финансами. Финансовое планирование как инструмент формирования финансовой грамотности. Инвестиционная грамотность: основные принципы и стратегии.	1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	
	1.	Оценка уровня математической и финансовой грамотности	2	ОК 01, ОК 02
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 2.5. Формирование креативного мышления	**Содержание учебного материала**		**1**	ОК 01, ОК 02
	1.	**Применение креативного мышления в профессиональной деятельности.** Методы стимулирования креативного мышления. Теория решения изобретательских задач. Методы развития креативного мышления в профессиональной деятельности. Креативное мышление и принятие решений: влияние креативности на эффективность.	1	
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		не предусмотрено	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Раздел 3. Формирование общих компетенций			**29/20**	
Тема 3.1. Формирование ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной	**Содержание учебного материала**		**1**	ОК 01
	1.	Принципы и методы принятия решений. Классификация задач и подходы к их решению. Важность выбора правильных способов решения задач в профессиональной деятельности. Примеры успешного и неудачного выбора методов решения задач.	1	

деятельности применительно к различным контекстам		Критерии выбора методов решения задач в различных контекстах (анализ ситуации, ресурсные ограничения, временные рамки и т.д.).		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	ОК.01
	1.	Анализ кейсов. Разработка алгоритмов решений. Ролевая игра.	2	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 3.2. Формирование ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Основы поиска, анализа и интерпретации информации в профессиональной деятельности.** Современные средства поиска информации. Техники и стратегии поиска информации. Анализ и оценка достоверности информации. Инструменты и технологии для анализа данных. Методы интерпретации и представления данных.	1	ОК.02
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	ОК.02
	1.	Анализ данных, интерпретация и визуализация результатов анализа.	2	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 3.3. Формирование ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	Роли и функции в команде. Методы организации и управления командой. Коммуникация и координация в команде. Мотивация и вовлеченность команды.	1	ОК.04
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	
	1.	**Развитие командных навыков.** Тренинги и воркшопы для развития командных навыков.	2	

		Практические упражнения для улучшения взаимодействия в команде.		
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 3.4. Формирование ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Основы эффективной коммуникации.** Формы устной и письменной коммуникации. Этика делового общения. Техники эффективного общения. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.	1	ОК.05
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	
	1.	**Применение коммуникации в профессиональной деятельности.** Публичное выступление с презентацией на профессиональную тему. Составление деловых писем и отчетов. Ролевая игра по ведению переговоров.	2	ОК.05
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 3.5. Формирование ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	Традиционные российские духовно-нравственные ценности и их влияние на личность. Основы гражданско-патриотического воспитания. Этика и мораль в профессиональной деятельности. Антикоррупционное поведение и его стандарты.	1	ОК.06
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	
	1.	Анализ патриотических инициатив и проектов в регионе	2	ОК.06
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения				
Тема 3.6. Формирование ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Основы ресурсосбережения в профессиональной деятельности.** Принципы бережливого производства и потребления. Меры по содействию и сохранению окружающей среды. Поведение в чрезвычайных ситуациях.	1	ОК.07
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**4**	
	1.	Разработка экологического плана действий в чрезвычайной ситуации на предприятии	4	ОК.07
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 3.7. Формирование ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Основы физической активности в профессиональной деятельности.** Эргономика и физическая активность на рабочем месте. Профилактика профессиональных заболеваний с помощью физических упражнений. Профилактика стрессовых состояний.	1	ОК.08
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	
	1.	Обзор популярных приложений для фитнеса и здоровья	2	ОК.08
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 3.8. Формирование ОК.09	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Основы работы с профессиональной документацией на**	1	ОК.09

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		**государственном и иностранном языках.** Правила оформления профессиональной документации. Основы деловой переписки на государственном и иностранном языках. Кросс-культурные аспекты деловой переписки. Техники и инструменты для перевода профессиональной документации.		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	
	1.	Разработка и оформление отчёта и презентации на двух языках.	2	ОК.09
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 3.9. Формирование ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Основы профессионального и личностного развития.** Самоанализ и оценка личных компетенций. Постановка целей и планирование карьеры. Навыки самоорганизации и тайм-менеджмента. Непрерывное образование и развитие навыков.	1	ОК.03
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**2**	
	1.	Составление плана личностного и профессионального развития	2	ОК.03
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Раздел 4. Проектирование профессиональной карьеры			**8/6**	
Тема 4.1. Эффективные методы поиска работы. Карьерный трек «Трудоустройство».	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Поиск работы и трудоустройство**: – методы поиска работы; – источники информации о вакансиях; – сопроводительное\ мотивационное письмо; – структура, виды и правила составления резюме;	1	ОК.02, ОК.03

		– характеристика профессиональных и личностных качеств; – собеседование; – типичные ошибки на собеседовании и способы их избежать (решения) **Демонстрация навигации по АИС по соответствующим сервисам.**		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**4**	
	1.	**Составление резюме с использованием платформы АИС.** Составление и презентация резюме на рынке труда с использованием АИС. Проектирование профессиональной карьеры: карьерный трек «Трудоустройство».	4	ОК.02, ОК.03
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 4.2. Проектирование профессиональной карьеры. Карьерные треки: «Открытие собственного дела»; «Самозанятость»; «Продолжение обучения»	**Содержание учебного материала**		**1**	
	1.	**Возможные карьерные траектории** (продолжение обучения, открытие собственного дела – индивидуальный предприниматель, самозанятость). Ознакомление с сервисами АИС - карьерные треки: «Открытие собственного дела»; «Самозанятость»; «Продолжение обучения».	1	ОК.02, ОК.03
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**4**	
	1.	**Проектирование профессиональной карьеры с помощью сервисов АИС.** Выбор прогнозного карьерного трека в АИС: «Открытие собственного дела»; «Самозанятость»; «Продолжение обучения». Онлайн-тестирование в АИС «ИП или самозанятый».	4	ОК.03
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	

Тема 4.3. Актуализация карьерного трека	**Содержание учебного материала**		не предусмотрено	
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		**4**	
	1.	**Формирование прогнозного карьерного трека в АИС.** Моделирование профессиональной карьеры с учетом актуализированного уровня развития профессиональных и общих компетенций и мотивационных предпочтений с использованием АИС.	4	ОК.02, ОК.03
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Промежуточная аттестация			**2**	
Всего:			**56**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета/лаборатории.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением и выходом в Интернет (по количеству обучающихся);
- экран (доска);
- мультимедиапроектор;
- программное обеспечение: операционная система, офисный пакет приложений, браузер: Яндекс последней версии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.10.2021 № 1701).

2. Естественно-научная грамотность: пособие по развитию функциональной грамотности старшеклассников / [Л. И. Асанова, И. Е. Барсуков, Л. Г. Кудрова и др.]. – Москва: Академия Минпросвещения России, 2021. – 84 с.

3. Математическая грамотность: пособие по развитию функциональной грамотности старшеклассников / [Т.А. Трофимова, И.Е.

Барсуков, А.А. Бурдакова и др.]; [под общ. ред. Р.Ш. Мошниной]. – Москва: Академия Минпросвещения России, 2021. – 68 с.

4. Методические рекомендации по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся [Текст]: сборник методических рекомендаций / Авт.-сост. О.Н. Бершанская, Т.Ю. Ерёмина, Г.А. Кобелева, Н.В. Носова, С.А. Окунева, А.В. Ряттель. – Киров: КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области», 2022. – 135 с.

5. Министерство просвещения Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» «Методические рекомендации по вопросам формирования функциональной грамотности» [Текст]: сборник методических рекомендаций. – Москва, 2022.

6. Основы изобретательской деятельности: учебное пособие / В.П. Тигров, В.В. Тигров, Т.Н. Шипилова, О.Ю. Добромыслова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Липецк: ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2022. – 156 с.: ил.

7. Письмо Министерства просвещения РФ от 22 апреля 2021 г. N 05-446 «О направлении макетов ФГОС СПО».

8. Платформа АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» [Электронный ресурс] URL: https://manpower.samregion.ru/ (дата обращения: 01.06.2024).

9. Практикум по финансовой грамотности»: учебно-методическое пособие для студентов вузов / сост. И. В. Блохин; Глазовский государственный педагогический институт им. В. Г. Короленко». – Глазов: Глазовский государственный педагогический институт, 2021.

10. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

11. ФГБОУ ДПО ИРПО «Методические рекомендации по реализации общих компетенций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования - УТВЕРЖДЕНО протоколом Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО №10 от «27» декабря 2023 года.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Электронно-библиотечная система Znanium [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://znanium.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов

Результаты (освоенные общие компетенции	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Решение кейс заданий Выступление с докладом Представление презентаций Оценка решения ситуационных задач, выполнения практических заданий Оценка выполнения заданий самостоятельной работы

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением; .	
БЫЛО	**СТАЛО**
Основание: Подпись лица внесшего изменения	